



Администрация  
Казачинско-Пировского  
муниципального округа

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

663100, с. Казачинское, Красноярского  
края., ул. Советская 144

8(391-96) 21-4-04, 21-3-83, 21-6-91, 22-4-40,  
Факс: 8 (391-96) 21-225

<rajono@krasmail.ru>

ОКПО 55569678  
ИНН/КПП 2417004650/241701001

**Приказ № 88**

13.04.2026 г.

с. Казачинское

**О создании экстренной муниципальной психологической службы на территории Казачинско-Пировского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Концепцией развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года от 18.06.2024 №СК-13/07ВН, руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации Казачинско-Пировского муниципального округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на территории Казачинско-Пировского муниципального округа экстренную муниципальную психологическую службу.
2. Утвердить Положение об экстренной муниципальной психологической службе на территории Казачинско-Пировского муниципального округа, согласно приложению №1.
3. Утвердить состав экстренной муниципальной психологической службы на территории Казачинско-Пировского муниципального округа, согласно приложению № 2.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заместитель главы округа по социальным  
вопросам, руководитель Управления образования



Л.А.Федоненко

Приложение №1  
к приказу Управления образования  
Администрации Казачинско-Пировского  
муниципального округа  
от 13.04.2026 г. №88

**Положение  
об экстренной муниципальной психологической службе  
на территории Казачинско-Пировского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Служба экстренной психологической помощи (далее по тексту – Служба) предназначена для консультативной помощи на территории Казачинско-Пировского муниципального округа, с целью оказания экстренной психологической помощи лицам, находящимся в кризисной ситуации, предотвращения суицидальных и иных опасных действий.

1.2. Служба в своей деятельности руководствуется соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Казачинско-Пировского муниципального округа.

1.3. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными исполнительными органами государственной власти, органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иными организациями.

**2. Организационная и структура**

2.1. Службу возглавляет Председатель экстренной муниципальной психологической службы.

2.2. Председатель планирует, организует и анализирует работу Службы, принимает решения по усовершенствованию оказания профилактической консультативной помощи несовершеннолетним, родителям (законным представителям).

**3. Основные цели и задачи**

3.1. Организация работы по оказанию экстренной психологической помощи детям и их родителям (законным представителям) экстренной консультативно-психологической помощи, в том числе в случаях жестокого обращения и насилия в отношении детей.

3.2. Психологическое консультирование несовершеннолетних, снижение психологического дискомфорта, уровня агрессии у несовершеннолетних, включая аутоагрессию и суицид.

3.3. Информационное консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних с целью установления их связи с другими социальными службами и специалистами (врачами психиатрами, врачами психиатрами-наркологами, врачами психотерапевтами, юристами, социальными работниками и др.).

**4. Функции Службы**

В соответствии с возложенными задачами Служба осуществляет:

4.1. Организацию работы по обеспечению доступной, своевременной и квалифицированной психологической помощи несовершеннолетним и их родителям;

4.2. Помощь в случае нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

4.3. Проведение информационного консультирования детей, родителей с целью установления их связи с другими службами и специалистами;

4.4. Создание необходимых условий для консультативной деятельности специалистов.

## **5. Порядок оказания услуг**

5.1. Консультативная психологическая помощь оказывается по официальному заявлению, направленному в свободной форме заместителю главы округа по социальным вопросам, руководителю Управления образования Администрации Казачинско-Пировского муниципального округа Л.А. Федоненко.

5.2. Продолжительность одной консультации определяется индивидуально, в зависимости от содержания обращения.

5.3. Обращение в Службу регистрируется в журнале обращений, где кратко описывается содержание беседы, указываются принятые меры (совет и его содержание, и т.п.).

5.4. При информировании общественности о конкретных случаях обращений граждан запрещается конкретизировать детали, которые могут раскрыть личность обратившихся.

## **6. Взаимоотношения с другими подразделениями**

Для выполнения функций и реализации прав Служба взаимодействует:

6.1. С государственными, муниципальными, общественными службами психологической помощи, кризисными службами, службами социальной помощи.

6.2. Со специалистами по вопросам профессионального взаимодействия и обмена информацией.

6.3. С отечественными и зарубежными (международными) государственными, общественными, религиозными учреждениями, движениями, ассоциациями, фондами и т.п. с целью установления деловых контактов, сотрудничества, информационного обмена.

## **7. Обязанности Службы**

В соответствии с целями и функциями Службы в ее обязанности входят:

7.1. Качественное психологическое консультирование обратившихся;

7.2. Аккуратность, своевременность и точность оформления отчетной и иной рабочей документации специалистами службы;

7.3. Применение современных методик психологического консультирования специалистами службы.

## **8. Права Службы**

Служба имеет право:

8.1. Осуществлять статистический и тематический учет обращений в Службу с целью выявления и анализа наиболее актуальных проблем в области психологического консультирования.

8.2. Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в учреждении по вопросам, касающимся деятельности Службы.

8.3. Организовывать и проводить семинары, конференции и др. в области оказания экстренной психологической помощи.

8.4. Осуществлять исследовательскую деятельность в области оказания экстренной психологической помощи.

8.5. Проводить научно-практические мероприятия в соответствии с задачами Службы.

8.6. Свободно распространять информацию в средствах массовой информации о своей деятельности, за исключением сведений конфиденциального характера, распространение которых ограничено.

## **9. Ответственность**

9.1.Сотрудники Службы несут персональную ответственность за незаконное распространение сведений, составляющих служебную тайну (в соответствии с нормами Федерального законодательства).

Приложение №2  
к приказу Управления образования  
Администрации Казачинско-Пировского  
муниципального округа  
от 13.04.2026 г. №88

**Состав**  
**экстренной муниципальной психологической службы на территории**  
**Казачинско-Пировского муниципального округа**

**Председатель экстренной муниципальной  
психологической службы:**

Федоненко  
Людмила Арнольдовна

-заместитель главы округа по социальным  
вопросам, руководитель Управления  
образования Администрации Казачинско-  
Пировского муниципального округа;

**Секретарь  
экстренной муниципальной  
психологической службы:**

Горюнова  
Алена Владимировна

-исполняющий обязанности директора  
МКУ «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»;

**Члены экстренной муниципальной  
психологической службы:**

Виговская  
Маргарита Александровна

-педагог-психолог МКУ «Центр психолого-  
педагогической, медицинской и социальной  
помощи» (по согласованию);

Гащенко  
Оксана Владимировна

-ведущий специалист по опеке в отношении  
совершеннолетних граждан отдела по делам  
семьи и детства Администрации Казачинско-  
Пировского муниципального округа (по  
согласованию);

Ислентьева  
Альбина Алексеевна

-ведущий специалист – ответственный  
секретарь по делам несовершеннолетних и  
защите их прав отдела по делам семьи и  
детства Администрации Казачинско-  
Пировского муниципального округа (по  
согласованию);

Немыкина  
Татьяна Ивановна

-главный специалист по опеке и  
попечительству в отношении  
несовершеннолетних граждан отдела по делам  
семьи и детства Администрации Казачинско-  
Пировского муниципального округа (по  
согласованию).