



Администрация
Казачинского района

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

663100, с. Казачинское, Красноярского
края., ул. Советская 144

8(391-96) 21-4-04, 21-3-83, 21-6-91, 22-4-40,
Факс: 8 (391-96) 21-225

<rajono@krasmail.ru>

ОКПО 02100728,
ИНН/КПП 2417001829/241701001

Приказ № 83

11.04.2025 г.

с. Казачинское

О подготовке образовательных учреждений к началу 2025-2026 учебного года

В соответствии с п.8 ст. 41 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления администрации Казачинского района от 07.04.2025 № 107-п «О проверке готовности образовательных учреждений к началу 2025-2026 учебного года», в целях организации своевременной и качественной подготовки образовательных учреждений, руководствуясь Положением об Отделе образования администрации района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям учреждений образования:
 - 1.1. разработать и утвердить план мероприятий по подготовке образовательного учреждений к началу учебного года;
 - 1.2. укомплектовать здание образовательного учреждения средствами пожаротушения, проверить их исправность. Обеспечить обслуживание систем автоматической противопожарной защиты, состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов, умение действовать в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - 1.3. обеспечить пропускной режим в учреждении. Проверить работу систем видеонаблюдения, наличие необходимой документации у вахтера, осуществляющего пропускной режим;
 - 1.4. создать комиссию для проведения обследования территории образовательного учреждения, осуществление пропускного режима, учебных кабинетов, служебных помещений, котельных, испытания гимнастического оборудования и снарядов, проверки библиотечного фонда и др., до начала работы муниципальной комиссии;
 - 1.5. завершить исполнение планов по подготовке образовательного учреждения к началу 2025-2026 учебного года не позднее даты, указанной в графике проверки готовности образовательных учреждений;
 - 1.6. при подготовке образовательных учреждений к началу 2025-2026 учебного года обеспечить исполнение требований надзорных органов;
 - 1.7. подготовить для работы комиссии необходимый перечень документов, согласно приложению №1;
 - 1.8. создать условия для работы комиссии по проверке готовности образовательных учреждений в соответствии с графиком, согласно приложению №2.

2. Главному специалисту Отдела образования администрации района Кошкаревой И.Г. организовать работу комиссии и провести проверку готовности образовательных учреждений в соответствии с утвержденным актом проверки, согласно приложению №3.
3. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на руководителей образовательных учреждений.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заместитель главы района по социальной политике, начальник Отдела образования администрации района



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Л.А. Федоненко".

Л.А. Федоненко

Перечень документов необходимый для работы комиссии

1. Технический отчет по замерам сопротивления изоляции электропроводки.
2. Копии приказов о назначении ответственных лиц:
 - тепло и энергетическое хозяйство;
 - ответственных за ОТ и ТБ по учреждению;
 - ответственных за ОТ, ТБ, ПБ в кабинетах повышенной опасности.
3. Акты испытания гимнастических снарядов, спортивного оборудования, игрового оборудования в спортивных залах, стадионах, игровых площадках.
4. Акт промывки и опресовки отопительной системы.
5. Акт технического обслуживания пожарных кранов.
6. Акт технического обслуживания пожарных рукавов.
7. Акт-разрешение на ввод нового оборудования.
8. Акт-разрешение на проведение занятий в кабинетах повышенной опасности.
9. Договор на медобслуживание учащихся, воспитанников.
10. Санитарные книжки работников.
11. Удостоверения(подлинники):
 - по охране труда директора, завуча, др. лиц;
 - по противопожарному минимуму директора школы, завхоза, ответственных за тепловое хозяйство и электрохозяйство.
12. Акт огнезащитной обработки деревянных конструкций.
13. Журнал учета огнетушителей.
14. Инструкции по антитеррористической защищенности образовательных учреждений (у дежурного на пропускном пункте).
15. Алгоритм действий персонала и учащихся при ЧС.
16. Положение о пропускном режиме в учреждении.
17. Документы о передаче медицинского кабинета в районную больницу.
18. Акт обслуживания тревожного сигнала (последний). Инструкция по использованию «тревожного» сигнала.
19. Договор на передачу автобуса в Казачинский филиал АО «Краевое АТП».
20. Копия ТПС на автобус.
21. Копия титульного листа Паспорта безопасности.
22. Приказ об актуализации Паспорта безопасности.
23. Акт обследования на категорирование объекта.
24. Акт проверки работы камер внутреннего и наружного видеонаблюдения.
25. Журнал обхода территории.
26. Схема и время обхода территории.
27. Установка голосового оповещения в кабинете директора (вторая точка).
28. Установка автоматического замка на дверях центрального входа в здание.

График
работы муниципальной комиссий по проверке готовности образовательных
учреждений к началу 2025-2026 учебного года в Казачинском районе

21.07.2025

1. МБДОУ Казачинский детский сад «Солнышко»;
2. МБДОУ Мокрушинский детский сад
3. МБДОУ Галанинский детский сад.

12.08.2025

1. МБОУ Отношинская СОШ;
2. МБОУ Дудовская СОШ (ул. Буденного, 13, ул. Озерная, 22);
3. МБОУ Мокрушинская СОШ
4. Челноковская ООШ филиал МБОУ Мокрушинской СОШ).

13.08.2025

1. МБОУ Казанская СОШ;
2. Пискуновская ООШ филиал МБОУ Момотовской СОШ;
3. МБОУ Момотовская СОШ (ул. Школьная, 3; ул. Лесная, 3).

14.08.2025

1. МБОУ Матвеевская НОШ;
2. МБОУ Рождественская СОШ (ул. Пушкина, 36; ул. Молодежная 5);
3. МБОУ Галанинская ООШ.

15.08.2025

1. МБОУ Казачинская СОШ (по адресу: с. Казачинское, пер. Школьный, 10а);
2. МБДОУ Казачинский детский сад №1
3. МБОУ ДО Казачинский РЦДТ.

Отдел образования администрации Казачинского района

**АКТ
ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
К 2025-2026 УЧЕБНОМУ ГОДУ**

Составлен "___" августа 2025г.

Полное наименование общеобразовательного учреждения:

МБОУ _____ общеобразовательная школ

год постройки здания: 19___ г.

юридический и фактический адрес: 663115, Россия, Красноярский край, Казачинский район _____.

телефон N 8(39196) _____.

Фамилия, имя, отчество руководителя: _____

**В соответствии с постановлением администрации Казачинского района
от "___" _____ 2025. N ___ -п**

Проверка проводилась комиссией в составе:

- 1.
- 2.
- 3.

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

I. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации):

Устав школы зарегистрирован в налоговом органе _____.

II. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «___» _____ 20___ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче собственности образовательному учреждению.

III. Свидетельство о государственной регистрации права от «___» _____ 20___ г. № ___ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией.

IV. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности:

V. Наличие условий для предоставления форм получения образования и соблюдения сроков обучения созданы:

-количество мест по проекту: _____;

-численность учащихся в образовательном учреждении - _____, превышения норм проектной мощности по наполняемости нет;

-наличие материально - технической базы и оснащённости образовательного процесса: обеспечены _____%;

-наличие мебели в соответствии с нормами и ростовыми группами: _____

-наличие физкультурного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря, его состояние:

- спортивные сооружения и площадки, их размеры, техническое состояние и оборудование:
- Наличие актов-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования: _____
- укомплектованность штатов образовательного учреждения: (если не хватает педагогических работников, указать, по каким учебным предметам и на какое количество часов) : ____ %.
- сведения о книжном фонде библиотеки:

VI. Качество ремонтных работ:

капитальных _____ - _____

текущих: _____.

-Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением: _____.

-Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям:

VII. Питание учащихся:

-наличие столовой или буфета:

-питание организовано в (количество) смен: _____

-качество эстетического оформления залов приема пищи: _____

-поставщик продуктов;

-приготовление пищи осуществляется из продуктов ,закупаемых у поставщика _____ .

-хранение продуктов (организовано/неорганизовано), нормам соответствует (не соответствует):

-обеспеченность технологическим оборудованием, его техническое состояние:

-потребность в закупке дополнительного технологического оборудования (имеется/не имеется); _____

-санитарное состояние пищеблока: _____

-примерное двухнедельное меню согласовано/несогласованное (дата согласования);

-организация питьевого режима: _____

-наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизацию, дезинфекцию) _____.

VIII. Медицинское обслуживание в учреждении:

-наличие медицинского блока:

-прохождение периодического медосмотра работниками: план – ____ чел., факт ____ чел.;

-прохождение профессионального гигиенического обучения руководителем и работниками: план - ____ чел., факт - ____ чел. ;

-кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся:

-наличие санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность:

-наличие санитарно-эпидемиологического заключения на медицинскую деятельность:

-наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности:

IX. Транспортное обеспечение организации:

№	Наименование транспортного средства	Марка транспортного средства	Кол-во	Год приобретения	Соответствует ГОСТу Р 51160-98	Техническое состояние

-количество обучающихся нуждающихся в подвозе; _____

-наличие места ожидания автобуса для учащихся: _____

-договор на передачу автобуса в Казачинский филиал АО «Краевое АТП»: _____

X. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону

- характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль, печное и др.), ее состояние:
- наличие акта промывки и опрессовки отопительной системы:
- обеспеченность топливом составляет ____ % :

XI. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности:

- проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования:
- наличие и состояние противопожарного оборудования:
- наличие пожарных кранов их состояние:
- наличие пожарных рукавов, их состояние:
- количество огнетушителей, их состояние:
- наличие плана эвакуации:
- наличие АУПС:
- состояние путей эвакуации: 6 путей эвакуации, соответствуют нормам:

XII. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации:

- категория опасности объекта: _____
- наличие паспорта безопасности: _____
- охрана объекта осуществляется: _____ .
- наличие тревожного сигнала: _____
- наличие и количество камер наружного видеонаблюдения: -
- наличие и количество камер внутреннего видеонаблюдения:
- обеспечение непрерывного видеонаблюдения за всеми уязвимыми местами:
- наличие телефона с определителем:
- организация пропускного режима: _____
- состояние ограждения организации: _____
- наличие систем охранной сигнализации: _____
- оборудование на этаже помещения для охраны с установкой в нем систем наблюдения, охранной сигнализации, средств передачи тревожных сообщений: _____
- оборудование входов в здание контрольно-пропускным пунктом: _____
- оснащение ручными металлоискателями: _____
- оснащение въездов жесткой фиксацией их створок: _____
- оснащение въездов на объект средствами снижения скорости: _____
- проверка ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объекта: _____
- наличие системы оповещения и управления эвакуацией: _____
- наличие наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий при поступлении угрозы и совершения террористических актов: _____
- наличие системы наружного освещения:
- наличие подтверждающих документов по обучению работников объекта действиям в условиях угрозы совершения теракта: _____
- наличие документов подтверждающих тренировочные эвакуации при угрозе теракта: _____

XIII. Прохождение обязательных процедур для допуска к работе:

- обучение и проверка знаний руководителя по охране труда (дата):
- обучение и проверка знаний ответственного по охране труда (дата):

- обучение и проверка знаний в объеме пожарно-технического минимума руководителя учреждения (дата): _____
- обучение и проверка знаний лица ответственного за пожарную безопасность (дата): _____
- обучение и проверка знаний руководителя учреждения по тепловому и энергетическому хозяйству(дата): _____;
- обучение и проверка знаний ответственного лица за тепловое и энергетическое хозяйство учреждения (дата) : _____.

XIV.Замечания и предложения комиссии:

XV. Заключение комиссии о готовности общеобразовательного учреждения к новому учебному году: школа к началу учебного года подготовлена, комиссией принята к эксплуатации в 2025-2026 учебном году.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:
