



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2025

с. Казачинское

№ 107-п

О проверке готовности образовательных учреждений к началу 2025-2026 учебного года

В соответствии с п.8 ст. 41 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом министерства образования Красноярского края от 12.03.2025 № 75-3064 в целях организации своевременной и качественной подготовки образовательных учреждений к началу 2025/2026 учебного года», руководствуясь статьей 21 Устава Казачинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Провести проверку готовности образовательных учреждений к началу 2025-2026 учебного года в сроки: 21 июля, с 12 по 15 августа 2025 года.
- 2.Утвердить состав комиссии по проверке готовности школ к началу учебного года в составе согласно приложению № 1.
- 3.Утвердить график проверки образовательных учреждений согласно приложению № 2.
- 4.Утвердить форму акта проверки готовности образовательных учреждений к началу 2025-2026 учебного года согласно приложению № 3.
- 5.Отделу образования администрации Казачинского района (Федоненко), руководителям муниципальных образовательных учреждений района принять необходимые меры по реализации мероприятий плана-графика подготовки образовательных учреждений к новому 2025-2026 учебному году в установленные сроки.
- 6.Постановление администрации Казачинского района от 24.05.2024 № 230-п «О проверке готовности образовательных учреждений к началу 2024-2025 учебного года», признать утратившим силу.
- 7.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной политике, начальника Отдела образования Л.А. Федоненко.
- 8.Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. главы района

Е.В. Савков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Казачинского района
от 07.04.2025 № 107-п

Состав
комиссии по проверке готовности школ
к началу 2025-2026 учебного года

Председатель комиссии:

Федоненко
Людмила Арнольдовна

-заместитель главы района по социальной политике, начальник Отдела образования;

Члены комиссии:

Гилев
Олег Яковлевич

-инженер МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Казачинского района» (по согласованию);

Евсеенко
Сергей Николаевич

- начальника межмуниципального отдела МВД России «Казачинский» полковник полиции (по согласованию);

Кошкарева
Ирина Гейнриховна

-главный специалист по лицензированию и охране труда отдела образования администрации Казачинского района;

Сенин
Александр Юрьевич

-инспектор отдела ЛЛР по г. Лесосибирску, Енисейскому Северо-Енисейскому, Мотыгинскому, Казачинскому и Пировскому районам (по согласованию);

Чащина
Елена Геннадьевна

-методист по дошкольному воспитанию МКУ «Ресурсный центр образования» (по согласованию).

График
работы муниципальной комиссий по проверке готовности образовательных
учреждений к началу 2025-2026 учебного года в Казачинском районе

21.07.2025

1. МБДОУ Казачинский детский сад «Солнышко»;
2. МБДОУ Мокрушинский детский сад
3. МБДОУ Галанинский детский сад;

12.08.2025

1. МБУ Отношинская СОШ;
2. МБОУ Дудовская СОШ (ул. Буденного, 13, ул. Озерная, 22,)
3. МБОУ Мокрушинская СОШ;
4. Челноковская ООШ филиал МБОУ Мокрушинской СОШ).

13.08.2025

1. МБОУ Казанская ООШ;
2. Пискуновская ООШ, филиал МБОУ Момотовской СОШ;
3. МБОУ Момотовская СОШ (ул. Школьная, 3; ул. Лесная, 3)

14.08.2025

1. МБОУ Матвеевская НОШ;
3. МБОУ Рождественская СОШ (ул. Пушкина, 36; ул. Молодежная 5);
4. МБОУ Галанинская ООШ

15.08.2025

1. МБДОУ Казачинский детский сад №1.
2. МБОУ Казачинская СОШ

Отдел образования администрации Казачинского района

**АКТ
ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
К 2023/2024 УЧЕБНОМУ ГОДУ**

Составлен "___" августа 2025г.

Полное наименование общеобразовательного учреждения: МБОУ _____
общеобразовательная школ
год постройки здания: 19___ г.
юридический и фактический адрес: 663115, Россия, Красноярский край, Казачинский район _____.
телефон N 8(39196) _____.
Фамилия, имя, отчество руководителя : _____

**В соответствии с постановлением
главы Казачинского района
от "___" _____ 2025. N ____ -п**

Проверка проводилась **комиссией в составе:**

- 1.
- 2.
- 3.

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

I. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации): Устав школы зарегистрирован в налоговом органе _____.

II. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «__» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче собственности образовательному учреждению;

III. Свидетельство о государственной регистрации права от «__» _____ 20__ г. № ____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией;

IV. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности:

V. Наличие условий для предоставления форм получения образования и соблюдения сроков обучения созданы:

-Количество мест по проекту: ____;

-.Численность учащихся в образовательном учреждении - _____, превышения норм проектной мощности по наполняемости нет;

-Наличие материально - технической базы и оснащённости образовательного процесса: обеспечены ____ %;

-.Наличие мебели в соответствии с нормами и ростовыми группами: _____

- Наличие физкультурного зала, наличие спортивного оборудования, инвентаря, его состояние:
- Спортивные сооружения и площадки, их размеры, техническое состояние и оборудование:
- Наличие актов–разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования: _____
- Укомплектованность штатов образовательного учреждения: (если недостает педагогических работников, указать, по каким учебным предметам и на какое количество часов) : ____ %.
- сведения о книжном фонде библиотеки:

VI. Качество ремонтных работ:

- капитальных _____ - _____
- текущих: _____
- Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением: _____
- Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям:

VII. Питание учащихся:

- Наличие столовой или буфета :
- питание организовано в (количество) смен: _____
- качество эстетического оформления залов приема пищи: _____
- поставщик продуктов;
- приготовление пищи осуществляется из продуктов ,закупаемых у поставщика _____ .
- хранение продуктов (организовано/неорганизованно), нормам соответствует (не соответствует):
- Обеспеченность технологическим оборудованием, его техническое состояние:
- потребность в закупке дополнительного технологического оборудования (имеется/не имеется); _____
- Санитарное состояние пищеблока: _____
- Примерное двухнедельное меню согласовано/несогласованно (дата согласования);
- .Организация питьевого режима: _____
- наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизацию, дезинфекцию) _____ ;

VIII. Медицинское обслуживание в учреждении:

- Наличие медицинского блока:
 - Прохождение периодического медосмотра работниками : план – ____ чел., факт ____ чел.;
 - Прохождение профессионального гигиенического обучения руководителем и работниками: план - ____ чел., факт - ____ чел. ;
 - Кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся:
 - наличие санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность:
 - наличие санитарно-эпидемиологического заключения на медицинскую деятельность:
 - наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности:
- IX. Транспортное обеспечение организации:

№	Наименование транспортного средства	Марка транспортного средства	Кол-во	Год приобретения	Соответствует ГОСТу Р 51160-98	Техническое состояние

- Количество обучающихся нуждающихся в подвозе; _____
- наличие места ожидания автобуса для учащихся: _____
- договор на передачу автобуса в Казачинский филиал ГП КК «Краевое АТП»: _____

X. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону

- Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль, печное и др.), ее состояние:
- .Наличие акта промывки и опрессовки отопительной системы:
- Обеспеченность топливом составляет ____ % :

XI. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности:

- Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования :
- . Наличие и состояние противопожарного оборудования:
- наличие пожарных кранов их состояние:
- наличие пожарных рукавов, их состояние:
- .Количество огнетушителей, их состояние:
- .Наличие плана эвакуации:
- .Наличие АУПС:
- .Состояние путей эвакуации: 6 путей эвакуации, соответствуют нормам;

XII. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации:

- категория опасности объекта: _____
- наличие паспорта безопасности: _____
- охрана объекта осуществляется: _____ .
- .Наличие тревожного сигнала: _____
- .Наличие и количество камер наружного видеонаблюдения: -
- .Наличие и количество камер внутреннего видеонаблюдения:
- обеспечение непрерывного видеонаблюдения за всеми уязвимыми местами:
- .Наличие телефона с определителем:
- .Организация пропускного режима: _____
- состояние ограждения организации: _____
- наличие систем охранной сигнализации: _____
- оборудование на этаже помещения для охраны с установкой в нем систем наблюдения, охранной сигнализации, средств передачи тревожных сообщений: _____
- оборудование входов в здание контрольно-пропускным пунктом: _____
- оснащение ручными металлоискателями: _____
- оснащение въездов жесткой фиксацией их створок: _____
- оснащение въездов на объект средствами снижения скорости: _____
- проверка ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объекта: _____
- наличие системы оповещения и управления эвакуацией: _____
- наличие наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий при поступлении угрозы и совершения террористических актов: _____
- наличие системы наружного освещения:

- наличие подтверждающих документов по обучению работников объекта действиям в условиях угрозы совершения теракта: _____
- наличие документов подтверждающих тренировочные эвакуации при угрозе теракта: _____

XIII. Прохождение обязательных процедур для допуска к работе:

- Обучение и проверка знаний руководителя по охране труда (дата) :
- Обучение и проверка знаний ответственного по охране труда (дата) :
- . Обучение и проверка знаний в объеме пожарно-технического минимума руководителя учреждения (дата) : _____
- Обучение и проверка знаний лица ответственного за пожарную безопасность (дата):
- .Обучение и проверка знаний руководителя учреждения по тепловому и энергетическому хозяйству(дата) : _____ ;
- Обучение и проверка знаний ответственного лица за тепловое и энергетическое хозяйство учреждения (дата) : _____ ;

XIV.Замечания и предложения комиссии:

XV. Заключение комиссии о готовности общеобразовательного учреждения к новому учебному году: школа к началу учебного года подготовлена, комиссией принята к эксплуатации в 2023/2024 учебном году.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

