|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация**  **Казачинского района**  ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  663100, с. Казачинское, Красноярского края.,  ул. Советская 144  тел. 8 (391-96) 21-4-04, 21-3-83, 21-6-91, 22-4-40,  Факс: 8 (391-96) 21-225  <rajono@krasmail.ru>  ОКПО 02100728,  ИНН/КПП 2417001829/241701001 |  |

ПРИКАЗ № 45 .

от 04.03. 2024г.

с. Казачинское

О проведении летней оздоровительной кампании в 2024 году

На основании постановления главы администрации Казачинского района от 26.02.2024 № 78-п «Об организации летней оздоровительной кампании 2024 года», в целях обеспечения организованного проведения отдыха, оздоровления и временной занятости детей и подростков в 2024 году, наибольшего охвата детей всеми формами отдыха,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственным, за организацию  
и контроль летней оздоровительной кампании в 2024 г. главного специалиста Отдела образования Кошкареву И.Г.

2.Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1.Организовать работу дневных оздоровительных лагерей в период

с 01.06.2024 по 26.06.2024, с выходными днями-  
воскресенье и выходным праздничным днем 12 июня  
согласно приложению № 1.

2.2.Установить в дневных лагерях двухразовое питание со стоимостью одного дня в 277,60 рублей ( 70% краевой бюджет, 30 % родительская плата).

2.3. Создать условия для приемки лагерей с дневным пребыванием детей органами надзора и контроля до 24.05.2024.

2.4.Назначить руководителей лагерей с дневным пребыванием детей.

2.5.Укомплектовать лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с приложением№1.

2.6 Обеспечить отдых и оздоровление для детей в возрасте от 7 до 18 лет, являющихся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Красноярского края.

2.7 .Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей следующих категорий:

а) детей - сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;

б) детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, детей из малоимущих семей;

в) детей из многодетных семей, имеющих трех и более детей до достижения ими возраста 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, приемных, опекаемых, находящихся под попечительством, совместно проживающих;

г) детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;

д) одаренных детей, проявившие выдающиеся способности в определенных областях учебной и научно-исследовательской деятельности, научно-технического и художественного творчества, культуры и искусства, физической культуры и спорта.

е) дети военнослужащих, участников СВО, сотрудников МВД .

2.8. Вести контроль за соблюдением норм Сан.Пин 2.4.3648-20   
«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» , правил пожарной безопасности, техники безопасности во время проведения мероприятий летней оздоровительной кампании  
2024 года.

2.9. Разработать и утвердить план работы дневных летних оздоровительных лагерей в соответствии с программой «Орлята России», «Движение первых», « Обучение детей основам туризма в условиях детского оздоровительного лагеря».  
26.10. Организовать работу по подготовке персонала к работе в летних оздоровительных лагерях.

26.11.Обеспечить прием детей и трудоустройство персонала в дневные лагеря при наличии прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок.

2.12.Ограничить допуск детей в лесную зону не привитых от клещевого энцефалита.

2.13. Не позднее, чем за 60 дней до начала работы оздоровительного лагеря предоставить в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Лесосибирске в соответствии с Сан.Пин 2.4.3648-20   
«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» пакет документов для открытия лагеря с дневным пребыванием.

2.14. Размещать ежедневно в социальных сетях и на сайтах школ информацию о работе дневных лагерей.

2.15. Разработать и утвердить планы летней занятости детей на период с 01.06.2024 по 31.08.2024.

2.16. Обеспечить контроль за распределением путевок в загородные лагеря среди учащихся своего учреждения.

2.17. Организовать доставку детей в загородный лагерь.

2.18. Оказать содействие в организации и работе палаточного лагеря.

3.Степаненко Л.В- и.о директора МБОУ ДО Казачинского районного центра детского творчества:

3.1.Организовать и провести палаточный лагерь «Казачинские пороги» (далее палаточный лагерь) в две смены в период со 02.07.2024 по 06.07.2024; с 09.07.2024-по 13.07.2024, для 160 учащихся общеобразовательных учреждений Казачинского района, на территории МБОУ Вороковской школы по адресу: 663107,Казачинский район, с.Вороковка, ул. Школьная,8.

3.2.Установить стоимость одного дня в палаточном лагере на одного учащегося 300,00руб.

3.3. Составить смету расходов финансовых средств.

3.4.Получить положительное заключение Роспотребнадзора о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам в палаточном лагере.

3.5.Разработать положение по организации и проведению палаточного лагеря, ознакомить с ним общеобразовательные учреждения.

3.6.Разработать Программу проведения палаточного лагеря и согласовать с начальником Отдела образования

3.7.Назначить начальника палаточного лагеря, возложить на него ответственность за жизнь и здоровье участников и организаторов палаточного лагеря, материальную ответственность.

3.8.Обеспечить проведение дератизации, акарицидной обработки, энтомологического

обследования территории палаточного лагеря на площади 35000 кв.м. на территории МБОУ Вороковской СОШ по адресу: 663107, Казачинский район, с. Вороковка, ул. Школьная,8.

3.9.Обеспечить благоустройство территории палаточного лагеря в соответствии с нормами СанПин 2.4.3648-20 до 01.07.2024г.

1. Назначить лиц, ответственных за соблюдение требований противопожарной безопасности, проведение инструктажа обслуживающего персонала и педагогов о мерах пожарной безопасности в палаточном лагере.
2. Допускать в палаточный лагерь учащихся имеющих медицинскую справку о состоянии здоровья, привитых от клещевого энцефалита или имеющих страховой полис;
3. Провести инструктаж с участниками палаточного лагеря по технике безопасности.
4. Провести семинар с представителями команд общеобразовательных учреждений.
5. Специалисту Отдела образования администрации Казачинского района Кошкаревой И.Г.: 4.1 .Вести контроль за работой леших дневных оздоровительных лагерей.

42.Информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора о выездах организованных групп детей за пределы района

* 1. Не позднее, чем за 60 дней до начала работы оздоровительных лагерей предоставить в

территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Лесосибирске в соответствии с Сан.Пин 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» перечень учреждений, в которых будут функционировать лагеря с дневным пребыванием.

* 1. Предоставлять в министерство образования Красноярского края ежедневную оперативную информацию о ходе лешей оздоровительной кампании.

4.6До 05.092024 направлять в министерство образования Красноярского края информацию об итогах лешей оздоровительной кампании.

4.7. Размешать информацию об организации лешего отдыха на официальном сайте Отдела образования. 4.8.0существлять контроль по распределению путевок в загород ные оздоровительные лагеря.

1. Директору МКУ ' «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Казачинского района» (Романова) обеспечить своевременное финансирование мероприятий связанных с летним отдыхом и оздоровлением детей.
2. Считать утратившим силу приказ Отдела образования от 06,03.2023 № 43 «Об организации дневных оздоровительных лагерей в общеобразовательных учреждениях» и приказ Отдела образования от 24.01.2024 №14.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заместитель главы района по социальной политике, начальник отдела образования

Л.А.Федоненко