



Администрация  
Казачинского района

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

663100, с. Казачинское, Красноярского  
края., ул. Советская 144

8(391-16) 21-4-04, 21-3-83, 21-6-91, 22-4-  
40,

Факс: 8 (391-16) 21-225

<rajono@krasmail.ru>

ОКПО 02100728,  
ИНН/КПП 2417001829/241701001

**Приказ № 22**

От 02.02.2024г.

с. Казачинское

**«Об организации и проведении Методического десанта в школах с низкими результатами образования»**

В целях оказания адресной методической помощи педагогам и руководителям ОУ Казачинского района, повышения качества образования, совершенствования образовательного процесса, в рамках реализации Дорожной карты повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директору МКУ Ресурсный центр образования (Дулепко Е.Р.), муниципальному координатору региональной программы повышения качества образования в школах с низкими результатами образования и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (Зайцевой В.Г.) организовать и провести Методический десант 15 марта 2024 года в МБОУ Рождественская СОШ и 18 марта 2024 года в МБОУ Вороковская СОШ.
2. Утвердить программу Методического десанта (приложение 1).
3. Утвердить состав Методического десанта. (приложение 2.)
4. Руководителям МБОУ Рождественская СОШ (Кирилловой О.А.) и МБОУ Вороковская СОШ (Лазаревой Л.Н.) предоставить в МКУ РЦО расписание урочных и внеурочных занятий (приложение 3) до 07.03.2024 года на адрес [zaycewa61@mail.ru](mailto:zaycewa61@mail.ru), обеспечить условия для проведения Методического десанта.
5. Специалистам МКУ РЦО до 25.03.2024 года сформировать адресные рекомендации педагогам и руководителям ОУ по совершенствованию образовательного процесса.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель главы района  
по социальной политике,  
начальник Отдела образования  
администрации Казачинского района



Л.А. Федоненко

### **Программа Методического десанта**

**Тема встречи:** «Применение приемов, методов и технологий в учебном процессе для повышения качества образовательных результатов в рамках методического сопровождения ШПРО»

**Предназначение методического десанта:** Выявление профессиональных затруднений педагогов и оказание методической поддержки по организации и реализации образовательного процесса.

Порядок проведения методического десанта:

1. Посещение уроков и внеурочных занятий в школе членами муниципальной группы совместно с административной командой по расписанию, предоставленному администрацией школы.
2. Анализ посещенных уроков педагогами (самоанализ), администрацией школы и членами муниципальной группы.
3. Семинар-практикум «Методические основы построения современного урока в соответствии с обновленными ФГОС» (проводят специалисты МКУ РЦО)
3. Обсуждение с управленческой командой выстраивания аналитической деятельности администрации школы по результатам реализации ШППКО.

Приложение 2  
к приказу отдела образования  
администрации Казачинского района  
от 02. 02. 2024 № 22

Состав Методического десанта<sup>1</sup>

1. Федоненко Л.А. – начальник Отдела образования администрации Казачинского района,
2. Волкова С.Ю. – заместитель начальника Отдела образования администрации Казачинского района
3. Чащина Е.Г. – старший методист МКУ РЦО,
4. Чащина Е.К. – старший методист МКУ РЦО,
5. Сафонова О.В. – тьютор МКУ РЦО,
6. Зайцева В.Г. – тьютор МКУ РЦО.

<sup>1</sup>Состав Методического десанта может измениться.

Приложение 3  
к приказу отдела образования  
администрации Казачинского района  
от 02. 02. 2024 № 22

Программа методического десанта  
в МБОУ (указать название школы)

Дата проведения:

Время	Мероприятия		Участники
	Установка на работу		
	Урок (указать предмет, класс, тему урока, ФИО учителя полностью, номер кабинета)	Урок (указать предмет, класс, тему урока, ФИО учителя полностью, , номер кабинета)	Администрация, гости
	Перемена		
	Урок или внеурочная деятельность (указать предмет, класс, тему урока, ФИО учителя полностью, номер кабинета)	Урок или внеурочная деятельность (указать предмет, класс, тему урока, ФИО учителя полностью, номер кабинета)	Администрация, гости
	Анализ посещенных уроков и внеурочных мероприятий (на обсуждение одного занятия отвести не менее 20 минут, определить номер кабинета, где это будет происходить)	Анализ посещенных уроков и внеурочных мероприятий (на обсуждение одного занятия отвести не менее 20 минут, определить номер кабинета, где это будет происходить)	Учитель, представитель администрации, присутствовавшие на занятиях
	Семинар-практикум «Методические основы построения современного урока в соответствии с обновленными ФГОС» (проводят специалисты МКУ РЦО) указать, номер кабинета, где это будет происходить		Администрация, педагоги школы, гости
	Рефлексия дня. Обсуждение с управленческой командой выстраивания аналитической деятельности администрации школы по результатам реализации ШППКО.		Администрация, гости