

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

663100, с. Казачинское, Красноярского края., ул. Советская 144

тел. 8 (391-96) 21-4-04, 21-3-83, 21-6-91, 22-4-40, Факс: 8 (391-96) 21-225

<rajono@krasmail.ru>

ОКПО 02100728, ИНН/КПП 2417001829/241701001

ПРИКАЗ № 45

от 04.03.2024г.

с. Казачинское

О проведении летней оздоровительной кампании в 2024 году

На основании постановления главы администрации Казачинского района от 26.02.2024 № 78-п «Об организации летней оздоровительной кампании 2024 года», в целях обеспечения организованного проведения отдыха, оздоровления и временной занятости детей и подростков в 2024 году, наибольшего охвата детей всеми формами отдыха,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Назначить ответственным, за организацию и контроль летней оздоровительной кампании в 2024 г. главного специалиста Отдела образования Кошкареву И.Г.
- 2.Руководителям общеобразовательных учреждений:
- 2.1.Организовать работу дневных оздоровительных лагерей в период с 01.06.2024 по 26.06.2024, с выходными днями-воскресенье и выходным праздничным днем 12 июня согласно приложению № 1.
- 2.2. Установить стоимость питания одного дня в дневных лагерях 277,60 рублей.

(70% краевой бюджет, 30 % родительская плата).

- 2.3. Создать условия для приемки лагерей с дневным пребыванием детей органами надзора и контроля до 24.05.2024.
- 2.4. Назначить руководителей лагерей с дневным пребыванием детей.
- 2.5.Укомплектовать лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с приложением№1.
- 2.6 Обеспечить отдых и оздоровление для детей в возрасте от 7 до 18 лет, являющихся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Красноярского края.
- 2.7 .Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей следующих категорий:
- а) детей сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;
- б) детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей инвалидов, детей из малоимущих семей;
- в) детей из многодетных семей, имеющих трех и более детей до достижения ими возраста 18 лет, в том числе пасынков, падчериц, приемных, опекаемых, находящихся под попечительством, совместно проживающих;
- г) детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;

- д) одаренных детей, проявившие выдающиеся способности в определенных областях учебной и научно-исследовательской деятельности, научно-технического и художественного творчества, культуры и искусства, физической культуры и спорта.
- е) дети военнослужащих, участников СВО, сотрудников МВД.
- 2.8. Вести контроль за соблюдением норм Сан.Пин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», правил пожарной безопасности, техники безопасности во время проведения мероприятий летней оздоровительной кампании 2024 года.
- 2.9. Разработать и утвердить план работы дневных летних оздоровительных лагерей в соответствии с программой «Орлята России», «Движение первых», « Обучение детей основам туризма в условиях детского оздоровительного

 лагеря».
- 26.10. Организовать работу по подготовке персонала к работе в летних оздоровительных лагерях.
- 26.11.Обеспечить прием детей и трудоустройство персонала в дневные лагеря при наличии прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок.
- 2.12.Ограничить допуск детей в лесную зону не привитых от клещевого энцефалита.
- 2.13. Не позднее, чем за 60 дней до начала работы оздоровительного лагеря предоставить в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Лесосибирске в соответствии с Сан.Пин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» пакет документов для открытия лагеря с дневным пребыванием.
- 2.14. Размещать ежедневно в социальных сетях и на сайтах школ информацию о работе дневных лагерей.
- 2.15. Разработать и утвердить планы летней занятости детей на период с 01.06.2024 по 31.08.2024.
- 2.16. Обеспечить контроль за распределением путевок в загородные лагеря среди учащихся своего учреждения.
- 2.17. Организовать доставку детей в загородный лагерь.
- 2.18. Оказать содействие в организации и работе палаточного лагеря.
- 3.Степаненко Л.В- и.о директора МБОУ ДО Казачинского районного центра детского творчества:
- 3.1.Организовать и провести палаточный лагерь «Казачинские пороги» (далее палаточный лагерь) в две смены в период со 02.07.2024 по 06.07.2024; с 09.07.2024-по
- 13.07.2024, для 160 учащихся общеобразовательных учреждений Казачинского района, на территории МБОУ Вороковской школы по адресу: 663107, Казачинский район, с. Вороковка, ул. Школьная, 8.
- 3.2. Установить стоимость одного дня в палаточном лагере на одного учащегося 300,00 руб.
- 3.3. Составить смету расходов финансовых средств.
- 3.4.Получить положительное заключение Роспотребнадзора о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам в палаточном лагере.
- 3.5. Разработать положение по организации и проведению палаточного лагеря, ознакомить с ним общеобразовательные учреждения.
- 3.6. Разработать Программу проведения палаточного лагеря и согласовать с начальником Отдела образования
- 3.7. Назначить начальника палаточного лагеря, возложить на него ответственность за жизнь и здоровье участников и организаторов палаточного лагеря, материальную ответственность.
- 3.8.Обеспечить проведение дератизации, акарицидной обработки, энтомологического обследования территории палаточного лагеря на площади 35000 кв.м. на территории МБОУ Вороковской СОШ по адресу: 663107, Казачинский район, с. Вороковка, ул. Школьная.8.
- 3.9.Обеспечить благоустройство территории палаточного лагеря в соответствии с

нормами СанПин 2.4.3648-20 до 01.07.2024г.

- 3.10. Назначить лиц, ответственных за соблюдение требований противопожарной безопасности, проведение инструктажа обслуживающего персонала и педагогов о мерах пожарной безопасности в палаточном лагере.
- 3.11. Допускать в палаточный лагерь учащихся имеющих медицинскую справку о состоянии здоровья, привитых от клещевого энцефалита или имеющих страховой полис;
- 3.12. Провести инструктаж с участниками палаточного лагеря по технике безопасности.
- 3.13.Провести семинар с представителями команд общеобразовательных учреждений.
- 4.Специалисту Отдела образования администрации Казачинского района Кошкаревой И.Г.:
- 4.1. Вести контроль за работой летних дневных оздоровительных лагерей.
- 4.2.Информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора о выездах организованных групп детей за пределы района.
- 4.3.Не позднее, чем за 60 дней до начала работы оздоровительных лагерей предоставить в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Лесосибирске в соответствии с Сан.Пин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» перечень учреждений, в которых будут функционировать лагеря с дневным пребыванием.
- 4.4.Предоставлять в министерство образования Красноярского края ежедневную оперативную информацию о ходе летней оздоровительной кампании.
- 4.6.До 05.09.2024 направлять в министерство образования Красноярского края информацию об итогах летней оздоровительной кампании.
- 4.7. Размещать информацию об организации летнего отдыха на официальном сайте Отдела образования.
- 4.8. Осуществлять контроль по распределению путевок в загородные оздоровительные лагеря.
- 5. Директору МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Казачинского района» (Романова) обеспечить своевременное финансирование мероприятий связанных с летним отдыхом и оздоровлением детей.
- 6.Считать утратившим силу приказ Отдела образования от 06.03.2023 № 43 «Об организации дневных оздоровительных лагерей в общеобразовательных учреждениях» и приказ Отдела образования от 24.01.2024 №14.
- 7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
- 8. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заместитель главы района по социальной политике, начальник отдела образования



Л.А.Федоненко

Приложение 1 к приказу Отдела образования от 04.03.2024 г. № 45

План проведения летней оздоровительной кампании на 2024 год

№	Наименование образовательного	Продолжитель	Режим	Количество	Количество
п/п	учреждения, адрес	ность смены	работы	оздоровительных смен	детей
1	МБОУ Казачинская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	190
	663100,с. Казачинское, пер.	26.06.2024	14.30 час.		
	Школьный, 10,				
	пер.Школьный, 10а,				
2	МБОУ Рождественская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	33
	663106, с.Рождественское,	26.06.2024	14.30 час.		
	ул.Пушкина ,36				
3	МБОУ Вороковская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	25
	663107, с.Вороковка,	26.06.2024	14.30 час.		
	ул.Школьная,8				
4	МБОУ Момотовская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	29
	663110, с.Момотово, ул.	26.06.2024	14.30 час.		
	Школьная,3				
5	МБОУ Дудовская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	14
	663104, с.Дудовка,	26.06.2024	14.30 час.		
	ул.Буденного, 13				
6	МБОУ Отношинская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	9
	663105, с.Отношка,	26.06.2024	14.30 час.		
	ул.Школьная ,2а				
7	МБОУ Галанинская ООШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	37
	663115, с.Галанино, ул.	26.06.2024	14.30 час.		
	Трактовая,8а				
8	МБОУ Мокрушинская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	27
	663102, с. Мокрушинское, ул.	26.06.2024	14.30 час.		
	Свердлова,14				
9	Челноковская ООШ филиал	01.06.2024-	с 8.30 до	1	9
	МБОУ Мокрушинской СОШ,	26.06.2024	14.30 час.		
	663115, д. Челноки,				
	ул. Ленина,10				
10	Пискуновская ООШ филиал	01.06.2024-	с 8.30 до	1	7
	МБОУ Момотовской СОШ,	26.06.2024	14.30 час.		
	663111, д.Пискуновка,				
	Ул. Зеленая, 1				
11	МБОУ Казанская СОШ,	01.06.2024-	с 8.30 до	1	10
	663113, д. Казанка, ул.	29.06.2024	14.30 час.		
	Школьная, 1а				
12	Матвеевская НОШ филиал	01.06.2024-	с 8.30 до	1	10
	МБОУ Вороковской СОШ	26.06.2024	14.30 час.		
	663107, д.Матвеевка,ул.Новая,4				

Палаточный лагерь

13	МБОУ ДОД Казачинский	02.06.2024-	круглосуточно	2	80
	РЦДТ, место расположения	06.07.2024			
	с. Ворокова, ул. Школьная ,8	•			
		09.07.2024-			80
		13.072024			